

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «ЦРР-детский сад №3 «Березка» г.Новоапавловска  
/ \_Стерхова Е.В./

Приказ № 50-од от 23 марта 2020г.

**ПЛАН  
НЕОТЛОЖНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ  
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях	
1.1. Обеспечить проведение ежедневной влажной уборки в помещениях ДОУ с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов	Завхоз
1.2. Обеспечить регулярное проветривание кабинетов (каждые 4 часа по 10 - 15 минут)	Помощники воспитателя
1.3. Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Завхоз
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников	
2.1. Организовать ежедневное измерение температуры тела сотрудников ДОУ	Медсестра
2.2. Организовать мониторинг посещений сотрудниками ДОУ стран и территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции с целью своевременного обращения их за медицинской помощью и самоизоляции на дому	Медсестра
2.3. Ежедневно предоставлять руководителю Оперативного штаба (Е.В.Стерховой) информацию о случаях заболевания сотрудников	Медсестра
2.4. Организовать проведение инструктажей для сотрудников о действиях в случае выявления больного с симптомами новой коронавирусной инфекции (повышение температуры тела, наличие респираторных симптомов), о применении дезинфицирующих средств	Старший воспитатель
2.5. Оказывать содействие сотрудникам в	Медсестра

обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	
2.6. Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, Запретить культурно-массовые мероприятия	Старший воспитатель
2.7. Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Старший воспитатель
2.8. Исключить пребывание на рабочем месте сотрудников и посетителей ДОУ с признаками заболевания гриппом, ОРВИ и признаками коронавируса (повышенная температура тела, недомогание, кашель, одышка, боли в горле, мышцах головная боль, конъюнктивит)	Медсестра
<b>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>	
3.1. Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Старший воспитатель
3.2. В помещениях для посетителей не реже 1 раза в 2 часа проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей	Завхоз
3.3. При визуальном выявлении посетителей с симптомами заболевания обеспечить их изоляцию от сотрудников ДОУ, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, интернет-сервисы)	Все сотрудники
3.4. Разместить на информационном стенде памятку о мерах профилактики коронавирусной инфекции для населения с указанием номера телефона горячей линии г. Москвы + 7(495) 870-45-09	Медсестра
3.5. Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут.	Старший воспитатель
<b>4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</b>	
4.1. Организовать ежедневный мониторинг по	Медсестра

<p>ситуации, связанной с коронавирусом, в рамках информационного поля ДОУ. Организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников ДОУ, территориальных органов и подведомственных организаций и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции</p>	
<p>5. Иные мероприятия</p>	
<p>5.1. Провести срочную закупку оборудования для обеззараживания воздуха, кожных антисептиков, дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, термометров</p>	<p>Завхоз</p>
<p>5.2. До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены</p>	<p>Медсестра</p>