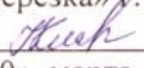



СОГЛАСОВАНО:
 Председатель ОСР
 МБДОУ «ЦРР- детский сад № 3
 «Березка» г. Новопавловска
 Клевцова Л.В.
 «30» марта 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ «ЦРР- детский
 сад № 3 «Березка» г. Новопавловска
 Е.В.Стерхова
 «30» марта 2018 года



**План мероприятий по противодействию коррупции в
 МБДОУ «ЦРР- детский сад № 3 «Березка»
 г.Новопавловска на 2018 год.**

п\п	Наименование мероприятия Ответственный исполнитель	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий	Январь
1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ	Завхоз Председатель ОСР	Постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по	Заведующий	По мере необходимости
	предупреждению коррупционных проявлений		

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждением			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Завхоз	Май
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	Постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях совета трудового коллектива, совета Учреждения, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.	Заведующий Председатель ОСР	В течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников,	Заведующая	По факту выявления

	не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей МБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Заведующий	Постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Заведующий	постоянно
2.2.3	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов	Заведующий	1 раз в год
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения			
2.3.1.	Организация систематического контроля за	Завхоз	Постоянно

	выполнением работ по проведению ремонта в МБДОУ.		
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ, в том числе: - законности формирования израсходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий Председатель ОСР	Постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в учреждении			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	Заведующая Завхоз	Постоянно

2.4.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета мероприятий по контролю.	Заведующий Завхоз	Постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий Председатель ОСР	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Заведующий Старший воспитатель	Май
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые	Заведующий Старший воспитатель	постоянно

	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ; - экспертиза инноваций, проектов, образовательных и учебных программ, 		
<p>3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников</p>			
3.1.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>По мере поступления</p>
3.2.	<p>Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>Постоянно</p>

	Федерации» с целью информирования о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ.		
3.3.	Проведение социологического опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга МБДОУ на уровне города.	Заведующий Старший воспитатель	Май
3.4	Обеспечение наличия в МБДОУ информационных стендов для родителей по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг, -использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Заведующий Педагоги	Постоянно

3.5.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Педагоги	1 раз каждый год в мае в День открытых дверей
3.6	Размещение на сайте ДООУ, утвержденных нормативно-правовых актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Заведующий Старший воспитатель	По мере необходимости
3.7	Размещение на сайте дошкольного учреждения публичного отчета заведующего МБДОУ об образовательной деятельности, выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности.	Заведующий	Ежегодно
3.8	Интенсивное использование прямой телефонной линии с руководителем МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями.	Заведующий	Постоянно
3.9	Информирование родителей (законных представителей) о правилах постановки в очередь и правилах зачисления в МБДОУ.	Заведующий	Постоянно

