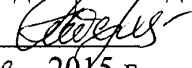


СОГЛАСОВАНО
Председатель СТК
МБДОУ «ЦРР- детский сад № 3 «Березка»
Стерхова Е.В. 
«19» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ЦРР-
детский сад № 3 «Березка»
Е.А.Гончаров:
2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания родительской платы за содержание ребенка
(присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ «ЦРР- детский сад № 3 «Березка»
г.Новопавловска

Настоящие положение о порядке взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка- детский сад № 3 «Березка» г.Новопавловска (далее – МБДОУ) разработано на основании Постановления АКМР СК № 850 от 17.11.2015 года «О внесении изменений в положение о порядке взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ», Постановления АКМР СК от 18.09.2014 года № 804 « Об утверждении размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ и в соответствии с Законом РФ от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13) утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26, администрация КМР СК.

1. Определяет порядок взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ.

2. Для регулирования совместных действий учреждения и родителей (законных представителей), между ними заключается договор о сотрудничестве .

3. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) вносится родителями (законными представителями) на расчетный счет МБДОУ через кредитные организации в размере 900 рублей в месяц.

4. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) за текущий месяц вносится не позднее 15 числа расчетного месяца.

1. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы МБДОУ на основании табеля посещаемости детей.

2. Полное или частичное освобождение от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком), предоставляется со дня предъявления в МБДОУ заявления и документов, подтверждающих право на их получение.

7. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников МБДОУ за исключением отсутствия, по причине: болезни ребенка, карантина в группе, которую он посещает, прохождения ребенком санаторно-курортного лечения, приостановления функционирования МБДОУ для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда на основании представлений органов государственного надзора, отсутствия ребенка в учреждении в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год.

8. В случае отсутствия ребенка в МБДОУ по причинам, не предусмотренных пунктом 7 настоящего положения, родители (законные представители) компенсируют затраты МБДОУ по содержанию ребенка (присмотр и уход за ребенком) в полном объеме за вычетом расходов на питание.

9. При непогашении задолженности в течение двух месяцев МБДОУ вправе взыскать ее в судебном порядке.

10. В случае отчисления ребенка из МБДОУ возврат излишне оплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления и приказа МБДОУ.

